Министерство образования Нижегородской области
Государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, "Богоявленский детский дом"

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
_____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ Богоявленский детский дом
_____ М.А.Остапенко
Приказ № 51 от 30 марта 2017 г.

П О Л О Ж Е Н И Е

О системе управления охраной труда в Государственном казенном образовательном учреждении, "Богоявленский детский дом"

Система управления охраной труда – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда и процедуры по достижению этих целей.

Настоящее Положение устанавливает требования к системе управления охраной труда (далее – СУОТ), в том числе к проведению внутреннего производственного контроля соблюдения требований охраны труда в Государственном казенном образовательном учреждении, "Богоявленский детский дом" (далее – ГКОУ "Богоявленский детский дом").

Данное Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ (ТК РФ – Федеральный закон РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ) и Типового Положения о СУОТ, утвержденного приказом Минтруда РФ от 19 августа 2016 года № 438 н.

Положение является руководством по созданию и совершенствованию системы управления охраной труда в ГКОУ "Богоявленский детский дом", а также интеграции элементов этой системы в качестве составной части общей политики и управленческих мероприятий.

Действие положения распространяется на все подразделения ГКОУ "Богоявленский детский дом".

1.Общие положения

1.1. СУОТ является составной частью общей системы управления деятельностью предприятия. Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом принятых на себя обязательств, специфики деятельности предприятия, наилучшей практики и достижений современной науки.

1.2. Нормативные ссылки приведены в приложении А.

1.3. Термины и определения, используемые в данном Положении о СУОТ, приведены в приложении Б.

2.Политика в области охраны труда

2.1. Руководством ГКОУ "Богоявленский детский дом" принята Политика в области охраны труда (далее - Политика), которая является публичной

документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

2.2. Политика по охране труда обеспечивает:

а) приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

б) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;

в) выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, в том числе посредством управления профессиональными рисками;

г) учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных процессов;

д) непрерывное совершенствование и повышение эффективности СУОТ;

е) обязательное привлечение работников к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда, посредством необходимого ресурсного обеспечения и поощрения такого участия;

ж) личную заинтересованность в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда;

з) выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики деятельности ГКОУ "Богоявленский детский дом".

2.3. При определении Политики проводится предварительный анализ состояния охраны труда совместно с работниками и обсуждение Политики с заинтересованными лицами в коллективе.

2.4. Политика оформляется отдельным документом и подписывается директором ГКОУ "Богоявленский детский дом".

2.5. Политика по охране труда должна быть доступна всем работникам, работающим в ГКОУ "Богоявленский детский дом", а также иным лицам, находящимся на территории, в зданиях и сооружениях ГКОУ "Богоявленский детский дом".

3.Цели в области охраны труда

3.1. Основной стратегической целью в области охраны труда, определенной Политикой ГКОУ "Богоявленский детский дом", является обеспечение безопасных условий труда и предотвращение либо максимальное снижение возможных последствий для происшествий, связанных с рисками для здоровья работников, улучшение условий труда и культуры производства.

3.2. На основе регулярного анализа состояния условий труда и мониторинга процедур, обеспечивающих функционирование СУОТ, устанавливаются локальные цели, направленные преимущественно на поддержание безопасных условий труда и снижение профессиональных рисков для работников ГКОУ "Богоявленский детский дом".

3.3. Количество целей определяется спецификой деятельности ГКОУ "Богоявленский детский дом".

3.4. Цели формулируются с учетом необходимости оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

3.5. Цели могут корректироваться по результатам специальной оценки труда (СОУТ) и оперативного контроля функционирования СУОТ.

3.6. Цели достигаются путем реализации процедур, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения.

4.Обеспечение функционирования СУОТ

4.1. На предприятии принята четырехуровневая структура управления и контроля в области охраны труда:

а) уровень педагогов – первая ступень контроля;

б) уровень заместителя директора по УВР – вторая ступень контроля;

в) уровень завхоза (ответственного за ОТ в ГКОУ "Богоявленский детский дом") – третья ступень контроля.

г) уровень директора детского дома – четвертая ступень контроля.

4.2. Распределение обязанностей в сфере охраны труда приводится в пунктах 4.3 – 4.6 настоящего положения, а также в должностных инструкциях для соответствующих работников ГКОУ "Богоявленский детский дом".

4.3. Каждый сотрудник ГКОУ "Богоявленский детский дом":

- выполняет правила внутреннего трудового распорядка и функции, возложенные трудовым договором;
- соблюдает требования охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также обеспечивает соблюдение производственной, и трудовой дисциплины, выполнение указаний руководителя работ;
- проходит медицинские осмотры по направлению ГКОУ "Богоявленский детский дом";
- проходит подготовку по охране труда, а также по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев в ГКОУ "Богоявленский детский дом";
- участвует в контроле за состоянием условий и охраны труда;
- содержит в чистоте свое рабочее место;
- перед началом рабочей смены (рабочего дня) проводит осмотр своего рабочего места;
- следит за исправностью оборудования и инструментов на своем рабочем месте;
- проверяет в отношении своего рабочего места наличие и исправность ограждений, предохранительных приспособлений, средств индивидуальной и групповой защиты, состояние проходов, переходов, площадок, лестничных устройств, перил, а также отсутствие их захламленности и загроможденности;
- о выявленных при осмотре своего рабочего места недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и действует по его указанию;
- правильно использует средства индивидуальной и коллективной защиты и приспособления, обеспечивающие безопасность труда;
- извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), или иных лиц;
- при возникновении аварий действует в соответствии с ранее утвержденным работодателем порядком действий в случае их возникновения и принимает необходимые меры по ограничению развития возникшей аварии и ее ликвидации;
- принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим в ГКОУ "Богоявленский детский дом";
- несет ответственность за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей в сфере охраны труда и соблюдения производственной дисциплины.

4.4. Педагоги (зав.кабинетами и мастерскими, руководители кружков).

Ежедневно до начала занятий проверяют рабочие места воспитанников, исправность оборудования и инструментов. При обнаружении отклонений от правил и норм техники безопасности, санитарии и пожарной профилактики, недостатки, которые

могут быть устранены сразу, устраняются, остальные записываются в «Журнал учета выявленных нарушений ОТ, недостатков, неисправностей оборудования, инвентаря и их устранение».

Педагоги ведут контроль за соблюдением безопасных приемов труда на своем участке работы.

Педагоги в процессе наблюдения за ходом работы детей и в случае нарушений правил техники безопасности воспитанниками, выполняющими задание, проводят дополнительные инструктажи по ТБ, делают в «Журнале учета работы объединения дополнительного образования» письменное предупреждение, обязательное дл исполнения, и знакомит с ними «под роспись» воспитанников, нарушивших правила.

Педагоги, ответственные сопровождающие детей в поездках, походах, экскурсиях проводят дополнительные инструктажи по ТБ и знакомит с ними воспитанников «под роспись».

4.4. Зам.директора по УВР осуществляет вторую ступень контроля:

Несет ответственность за невыполнение педагогами требований охраны труда;

Проводит своевременную проверку инструктажей педагогов по кружковой и воспитательной работе.

Проводит осмотр спальных комнат и учебных кабинетов на предмет пожарной профилактики и санитарии, загроможденности и захламленности рабочих мест, проходов и проездов. Принимает меры по устранению выявленных нарушений, за исключением тех, которые требуют определенных затрат времени, средств и усилий, сообщает о них директору детского дома.

Участвует в расследовании несчастных случаев с воспитанниками и оформляет необходимую документацию.

Участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

Является членом комиссии по охране труда и соблюдению правил ТБ.

Является членом комиссии проверки знаний по охране труда.

Организует делопроизводство, обеспечивает оформление и хранение документов по охране труда.

4.5. Завхоз (ответственный по охране труда в ГКОУ "Богоявленский детский дом"):

Контролирует функционирование СУОТ.

Отслеживает изменения законодательства РФ в сфере охраны труда;

Осуществляет руководство организационной работой по охране труда, координирует работу структурных подразделений ГКОУ "Богоявленский детский дом";

Организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;

Осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с ТК РФ нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

Контролирует соблюдение требований охраны труда на предприятии, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

Осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

Осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

Участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

Участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

Контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

Рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих

веществ, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

Участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

Участвует в управлении профессиональными рисками;

Организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях ГКОУ "Богоявленский детский дом".

Организует проведение медицинских осмотров.

Участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

Своевременно информирует руководителя детского дома об авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в ГКОУ "Богоявленский детский дом".

Проводит вводный инструктаж для вновь принимаемых работников, повторные и внеплановые инструктажи по ТБ.

Является членом комиссии по охране труда и соблюдению правил ТБ.

Является членом комиссии проверки знаний по охране труда.

Организует делопроизводство, обеспечивает оформление и хранение документов по охране труда.

4.6. Директор ГКОУ "Богоявленский детский дом":

Гарантирует права работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

Обеспечивает условия труда, соответствующие требованиям охраны труда, в структурных подразделениях ГКОУ "Богоявленский детский дом".

Обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников.

Принимает меры по предотвращению аварий, сохранению жизни и здоровья работников и иных лиц при возникновении таких ситуаций, в том числе меры по оказанию пострадавшим первой помощи.

Определяет ответственность своих заместителей, и ответственного за охрану труда за деятельность в области охраны труда;

Обеспечивает функционирование СУОТ.

Руководит разработкой организационно-распорядительных документов и распределяет обязанности в сфере охраны труда между своими заместителями, руководителями структурных подразделений и службой (специалистом) охраны труда.

Обеспечивает соблюдение установленного порядка обучения и профессиональной подготовки работников, включая подготовку по охране труда, с учетом необходимости поддержания необходимого уровня компетентности для выполнения служебных обязанностей, относящихся к обеспечению охраны труда.

Обеспечивает приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с условиями труда и согласно типовым нормам их выдачи.

Содействует работе комиссии по охране труда.

Обеспечивает своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров.

Приостанавливает работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;

Обеспечивает доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие в ГКОУ "Богоявленский детский дом", для ознакомления с ними работников и иных лиц.

Обеспечивает разработку локальных нормативных актов ГКОУ "Богоявленский детский дом".

Организует проведение специальной оценки условий труда.

Организует управление профессиональными рисками.

Организует и проводит контроль за состоянием условий и охраны труда.

Содействует работе комиссии по охране труда, уполномоченных работниками представительных органов.

Осуществляет информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях.

Принимает участие в расследовании причин аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, принимает меры по устранению указанных причин, по их предупреждению и профилактике.

Своевременно информирует МОНО о происшедших авариях, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях.

Организует исполнение указаний и предписаний органов государственной власти, выдаваемых ими по результатам контрольно-надзорной деятельности;

5.Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда

5.1. Для достижения целей в области охраны труда в ГКОУ "Богоявленский детский дом" предусмотрены следующие процедуры:

- подготовка ответственного по охране труда;
- организация и проведение оценки условий труда;
- управление профессиональными рисками;
- организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников;
- информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;
- обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;
- обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;
- обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией;

Порядок организации и проведения данных процедур приведен в пунктах 5.2 – 5.10 настоящего Положения.

5.2. Подготовка ответственного по охране труда проводится в соответствии с «Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда", утвержденным совместным Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ № 1/29 от 13 января 2003 года. Для организации данной процедуры устанавливается:

а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях;

в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в ГКОУ "Богоявленский детский дом";

г) список работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях ГКОУ "Богоявленский детский дом",

д) перечень вопросов, включаемых в программу инструктажа по охране труда;

е) состав комиссии ГКОУ "Богоявленский детский дом" по проверке знаний требований охраны труда;

ж) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

з) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев ГКОУ "Богоявленский детский дом";

т) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда;

Документирование процедуры подготовки работников по охране труда проводится в соответствии с разделом 10 и приложениями В, Е данного Положения.

5.3. Организация и проведение оценки условий труда осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» и Приказом Минтруда России от 24.01.2014 № 33н. При этом устанавливается:

а) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности ГКОУ "Богоявленский детский дом";

б) порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

5.4. Оценка и управление профессиональными рисками осуществляется на всех уровнях управления и контроля в сфере охраны труда. Данная процедура определена приложением Г к данному Положению и включает следующие мероприятия:

а) выявление (идентификация) опасностей;

б) оценка уровней профессиональных рисков;

в) снижение уровней профессиональных рисков.

Основой для идентификации опасностей и определения уровня профессиональных рисков служат результаты специальной оценки условий труда и контроля (проверок) состояния рабочих мест.

5.5. Организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников осуществляется в соответствии с «Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда», утвержденным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н. Перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, устанавливается на основании результатов специальной оценки условий труда. Медицинские осмотры могут также проводиться на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комиссии по охране труда).

5.6. Информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях осуществляется в форме:

а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;

в) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

5.7. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников осуществляется посредством следующих мероприятий:

а) обеспечение рационального использования рабочего времени;

б) организация сменного режима работы, включая работу в ночное время;

в) обеспечение внутрисменных перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;

г) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

5.8. Обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами осуществляется в соответствии со статьей 221 ТК РФ, Приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.12.2010 № 1247н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты …» и Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009 № 290н, а также применяются «Типовые нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств», утвержденные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 № 1122н. На основании указанных нормативных документов руководитель работ совместно с технологом устанавливает (определяет):

а) наименование, реквизиты и содержание типовых норм выдачи работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств (далее – СИЗ), применение которых обязательно, порядок выявления потребности в обеспечении работников СИЗ;

б) порядок обеспечения работников СИЗ, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты;

в) перечень профессий (должностей) работников и положенных им СИЗ.

Выдача работникам СИЗ сверх установленных норм или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда и уровней профессиональных рисков.

5.10. Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией осуществляется путем включения в соответствующий договор пунктов, предусматривающих ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны заказчика выполнения согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией. При этом используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований заказчика, включая требования охраны труда:

а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;

б) эффективная связь и координация с уровнями управления заказчика до начала работы;

в) информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у заказчика, имеющихся опасностях;

г) подготовка по охране труда работников подрядчика или поставщика с учетом специфики деятельности заказчика;

д) контроль выполнения подрядчиком или поставщиком требований заказчика в области охраны труда.

6.Планирование мероприятий по реализации процедур

6.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур, направленных на достижение целей в области охраны труда, директором предприятия утверждается План мероприятий по охране труда (далее - План).

6.2. Подготовку Плана осуществляет специалист по ОТ. План составляется на календарный год. Пересмотр и актуализация Плана проводится по мере необходимости преимущественно 1 раз в квартал.

6.3. В Плане отражаются:

а) результаты проведенного анализа состояния условий и охраны труда ГКОУ "Богоявленский детский дом";

б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;

в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;

д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;

е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

7.Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур

7.1. Организация контроля функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур обеспечивает:

а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур;

в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ.

7.2. Применяются следующие основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков, а также реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров;

в) учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменений или внедрения новых технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) контроль эффективности функционирования СУОТ в целом.

7.3. На первой и второй ступени контроля обнаруженные несоответствия устраняются непосредственно работником, обнаружившим нарушения требований, либо (при отсутствии возможности или права устранить несоответствие, информируется руководитель, который определяет последующие действия по устранению несоответствия. Результаты контроля отражаются в «Журнале учета выявленных нарушений ОТ, недостатков, неисправностей оборудования, инвентаря и их устранение».

7.4. Результаты третьей и четвертой ступени контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур оформляются в форме акта проверки и издается распорядительный документ с мероприятиями по устранению несоответствий.

7.7. Периодичность контроля:

первая ступень – постоянный ежесменный контроль;

вторая ступень – не реже одного раза в неделю;

третья, четвертая ступень – не реже одного раза в месяц.

8.Планирование улучшений функционирования СУОТ

8.1. Планирование улучшения функционирования СУОТ устанавливается в зависимости от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательности учета результатов расследований аварий,

несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников.

8.2. При планировании улучшения функционирования СУОТ проводится анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

а) степень достижения целей предприятия в области охраны труда;

б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей руководства, отраженных в Политике по охране труда;

в) эффективность действий, намеченных на всех уровнях управления и контроля по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;

г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда, перераспределение ресурсов ГКОУ "Богоявленский детский дом";

д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;

е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

9.Реагирование на аварии, несчастные случаи и профзаболевания

9.1. С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в соответствии со спецификой деятельности ГКОУ "Богоявленский детский дом" проводится выявление потенциально возможных аварий и выработка действий в случае их возникновения.

9.2. При установлении порядка действий при возникновении аварии учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

а) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

б) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

в) невозобновление работы в условиях аварии;

г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи ГКОУ "Богоявленский детский дом" с ними;

д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

9.3. Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются работодателем в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

9.4. В целях предотвращения инцидентов (аварий) с тяжелыми последствиями комиссией в составе директора и членов расследуются обстоятельства и причины происшествий (сбои в работе оборудования, возгорания и др.), повлекшие простой производства более одной смены или значительные материальные потери.

9.5. Порядок расследования несчастных случаев (при повреждении здоровья работников с временной утратой трудоспособности или необходимости перевода на другую работу) и профзаболеваний приведен в приложении Д к данному Положению.

10.Управление документами СУОТ

10.1. Локальные нормативные акты (Положения, Инструкции и др.) утверждаются директором ГКОУ" Богоявленский детский дом".

10.2. Рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов СУОТ, перечень документов, а также форм регистрации действий, учета и отчетности в сфере охраны труда приведены в приложении Е настоящего Положения.

10.3. Порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, в частности, инструкций по охране труда устанавливается в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований охраны труда», утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80.

10.4. В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ, в частности, сведения об инструктажах и обучении работников по охране труда;

б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.

11.Ответственность

11.1. Должностные лица и работники, виновные в нарушениях требований безопасности и условий охраны труда, несут ответственность в пределах своих должностных и функциональных обязанностей в дисциплинарном, административном или судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

11.2. Невыполнение требований данного Положения рассматривается как несоответствие работника занимаемой должности.

11.3. К лицу, допустившему нарушения требований безопасности, применяются в зависимости от характера нарушения следующие меры воздействия:

- проведение внепланового инструктажа по охране труда;
- проведение внеочередной проверки знаний по охране труда;
- объявление дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, увольнение в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

Рассмотрено на Общем собрании
Работников учреждения
Протокол № 20 от 30.03.2017 г.

12.Приложения

Приложение А
Нормативные ссылки, использованные в Положении о СУОТ

Поз.	Наименование нормативного документа	Год издания	Краткое Обозначение	Примечание
А1	Трудовой Кодекс РФ – Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ	2001	ТК РФ	
А2	Кодекс РФ об административных правонарушениях – Федеральный закон № 195-ФЗ	2001	КоАП	
А3	Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»	1999	52-ФЗ	
А4	Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»	1998	125-ФЗ	
А5	Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»	2013	426-ФЗ	
А6	Приказ Минтруда России от 24.01.2014 № 33н "Об утверждении Методики проведения специ-альной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных фак-торов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению"	2014	Приказ 33н	
А7	Приказ Минтруда РФ от 19.08.2016 № 438н"Об утверждении Типового положения о системе управления охраной труда"	2016	Приказ 438н	
А8	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 31.12.2010 № 1247н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам организаций пищевой, мясной и молочной промышленности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением"	2010	Приказ 1247н	
А9	Постановление Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 "Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций"		Постан. 1/29	
А10	Методические рекомендации по разработке государственных нормативных требований охраны труда, утв. Постановлением Минтруда РФ от 17.12.2002 № 80			
А11	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 16.02.2009 № 45н "Об утверждении норм и условий бесплатной выдачи работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, молока или других равноценных пищевых продуктов, порядка осуществления компенсационной выплаты в размере, эквивалент-		Приказ 45н	

	ном стоимости молока или других равноценных пищевых продуктов, и перечня вредных производственных факторов, при воздействии которых в профилактических целях рекомендуется употребление молока или других равноценных пищевых продуктов"			

Приложение Б
Термины и определения, используемые в Положении о СУОТ

Термин	**Определение**	**Источник**
Охрана труда	Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия	ТК РФ
Требования охраны труда	Государственные нормативные требования ОТ, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования ОТ, установленные правилами и инструкциями по охране труда	ТК РФ
Рабочее место	Место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя	ТК РФ
Опасный производственный фактор	Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме .	ТК РФ
Вредный производственный фактор	Производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию	ТК РФ
Средства индивидуальной защиты работников (СИЗ)	Технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и(или) опасных производственных факторов, а также защиты от загрязнения	ТК РФ
Профессиональный риск	Вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях	ТК РФ
Управление профессиональными рисками	комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков	ТК РФ
Работодатель	Физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником	ТК РФ

Приложение В
Порядок подготовки работников по охране труда

1. Все работники, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, временные работники, командированные, подрядчики, учащиеся и студенты, прибывшие на обучение или производственную практику, проходят вводный инструктаж по охране труда с регистрацией в журнале.

2. Вводный инструктаж по утвержденной программе проводит специалист по охране труда.

3. Вводный инструктаж совмещает в себе инструктаж по пожарной безопасности и обучение работников оказанию первой помощи пострадавшим.

4. На рабочем месте проводятся следующие виды инструктажа:

- первичный на рабочем месте – при приеме на работу, а также при переводе на новую работу (по другой профессии, специальности);
- повторный – не реже одного раза в 6 месяцев (для опасных профессий – 3 мес.);
- внеплановый – при изменениях инструкций, нарушениях требований и др.;
-целевой – при выполнении разовых работ или работы в особых условиях.

5. Инструктажи на рабочем месте проводятся в объеме инструкций по охране труда для соответствующих профессий или видов работ.

6. Работники, совмещающие несколько профессий, инструктируются по каждой профессии и виду работ, входящих в их трудовые обязанности.

7. Все инструктажи на рабочем месте проводит ответственный по охране труда.

8. Инструктажи регистрируются в журнале инструктажей

10. ежегодно проходят проверку знаний инструкций по охране труда применительно к выполняемой работе. Проверку знаний проводит ответственный по охране труда.

11. Работники, освобожденные от инструктажей на рабочем месте, проходят проверку знаний нормативных требований по охране труда (относящимся к выполняемой работе) в комиссии предприятия с периодичностью один раз в три года.

12. Состав комиссии по проверке знаний утверждается директором ГКОУ "Богоявленский детский дом". Члены комиссии проходят обучение и проверку знаний в обучающей организации, имеющей соответствующую лицензию на право ведения образовательной деятельности в области охраны труда.

Приложение Г
Управление профессиональными рисками

1. Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществляются с привлечением комиссии по охране труда.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, руководители работ, исходя из специфики своей деятельности, вправе рассматривать любые из следующих:

а) механические опасности:

- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или соскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;
- опасность падения из-за внезапного появления на пути следования большого перепада высот;
- опасность удара;
- опасность натыкания на неподвижную колющую поверхность (острие);

- опасность затягивания в подвижные части машин и механизмов;

- опасность воздействия механического упругого элемента;

- опасность раздавливания, в том числе из-за наезда транспортного средства, из-за попадания под движущиеся части механизмов, из-за падения;

- опасность падения груза;

- опасность пореза частей тела, в том числе кромкой листа бумаги, канцелярским ножом, ножницами;

- опасность травмирования, снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

б) электрические опасности:

- опасность поражения током вследствие прямого контакта с токоведущими частями из-за касания незащищенными частями тела деталей, находящихся под напряжением;

- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

- опасность поражения электростатическим зарядом;

- опасность поражения при прямом попадании молнии;

- опасность косвенного поражения молнией;

в) термические опасности:

- опасность ожога при контакте незащищенных частей тела с поверхностью предметов, имеющих высокую температуру;

- опасность ожога от воздействия открытого пламени;

- опасность теплового удара при длительном нахождении на открытом воздухе при прямом воздействии лучей солнца на незащищенную поверхность головы;

- опасность теплового удара при длительном нахождении в помещении с высокой температурой воздуха.

г) опасности, связанные с воздействием микроклимата и климатические опасности:

- опасность воздействия пониженных температур воздуха;

- опасность воздействия повышенных температур воздуха;

- опасность воздействия влажности;

- опасность воздействия скорости движения воздуха;

е) барометрические опасности:

- опасность неоптимального барометрического давления;

- опасность от повышенного барометрического давления;

- опасность от пониженного барометрического давления;

- опасность от резкого изменения барометрического давления;

ж) опасности, связанные с воздействием химического фактора:

- опасность от вдыхания паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма;

- опасность воздействия на кожные покровы смазочных масел;

- опасность воздействия на кожные покровы чистящих и обезжиривающих веществ;

з) опасности, связанные с воздействием аэрозолей преимущественно фиброгенного действия:

- опасность воздействия пыли на глаза;

-опасность повреждения органов дыхания частицами пыли;

- опасность воздействия пыли на кожу;

- опасность воздействия на органы дыхания воздушных смесей, содержащих чистящие и обезжиривающие вещества;

и) опасности, связанные с воздействием биологического фактора:

- опасности из-за укуса переносчиков инфекций;

к) опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса:

- опасность, связанная с перемещением груза вручную;
- опасность, связанная с наклонами корпуса;
- опасность вредных для здоровья поз, связанных с чрезмерным напряжением тела;
- опасность физических перегрузок от периодического поднятия тяжелых узлов и деталей машин;
- опасность психических нагрузок, стрессов;
- опасность перенапряжения зрительного анализатора;

л) опасности, связанные с воздействием шума:

- опасность повреждения мембранной перепонки уха, связанная с воздействием шума высокой интенсивности.

м) опасности, связанные с воздействием вибрации:

-опасность от воздействия локальной вибрации при использовании ручных механизмов;
- опасность, связанная с воздействием общей вибрации;
- опасности, связанные с воздействием световой среды:
- опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;
- опасность повышенной яркости света;
- опасность пониженной контрастности;

о) опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений:

- опасность от электромагнитных излучений;

р) опасности, связанные с воздействием животных:

- опасность укуса;
- опасность разрыва;
- опасность раздавливания;
- опасность заражения;
-опасность воздействия выделений;
- опасности, связанные с воздействием насекомых:
- опасность укуса;
- опасность попадания в организм;
- опасность инвазий гельминтов;

т) опасности, связанные с воздействием растений:

-опасность воздействия пыльцы, фитонцидов и других веществ, выделяемых растениями;
- опасность ожога выделяемыми растениями веществами;
- опасность пореза растениями;

у) опасность утонуть:

- опасность утонуть в водоеме;

х) опасности, связанные с организационными недостатками:

- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте инструкций, содержащих порядок безопасного выполнения работ, и информации об имеющихся опасностях, связанных с выполнением рабочих операций;
- опасность, связанная с отсутствием описанных мероприятий (содержания действий) при возникновении неисправностей (опасных ситуаций) при обслуживании устройств, оборудования, приборов или при использовании биологически опасных веществ;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте перечня возможных аварий;
- опасность, связанная с отсутствием на рабочем месте аптечки первой помощи, инструкции по оказанию первой помощи пострадавшему на производстве и средств связи;
-опасность, связанная с отсутствием информации (схемы, знаков, разметки) о направлении эвакуации в случае возникновения аварии;
- опасность, связанная с допуском работников, не прошедших подготовку по охране труда;

ц) опасности пожара:

- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воспламенения;
- опасность воздействия открытого пламени;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
- опасность воздействия огнетушащих веществ;
- опасность воздействия осколков частей разрушившихся зданий, сооружений, строений;

ш) опасности транспорта:

- опасность наезда на человека;
- опасность падения с транспортного средства;
- опасность раздавливания человека, находящегося между двумя сближающимися транспортными средствами;
- опасность опрокидывания транспортного средства при нарушении способов установки и строповки грузов;
- опасность от груза, перемещающегося во время движения транспортного средства, из-за несоблюдения правил его укладки и крепления;
- опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;
- опасность опрокидывания транспортного средства при проведении работ;

щ) опасность, связанная с дегустацией пищевых продуктов:

- опасность, связанная с дегустацией отравленной пищи;

ы) опасности насилия:

- опасность насилия от враждебно настроенных работников;
- опасность насилия от третьих лиц;

ю) опасности, связанные с применением средств индивидуальной защиты:

- опасность, связанная с несоответствием средств индивидуальной защиты анатомическим особенностям человека;
- опасность, связанная со скованностью, вызванной применением средств индивидуальной защиты;
- опасность отравления.

3. Данный список не является исчерпывающим и может дополняться на местах.

4. При рассмотрении перечисленных в пункте 2 настоящего Положения опасностей устанавливается следующий порядок проведения анализа, оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями:

- руководитель совместно с специалистом по охране труда составляют оценочный лист, в котором в виде таблицы перечислены виды опасностей, которые могут возникнуть для соответствующей деятельности или рабочего места, с последующей отметкой по каждой опасности уровня возможного риска;
- опасности, представляющие реальную угрозу повреждения здоровья работников с временной или стойкой утратой трудоспособности, оформляются отдельным списком с последующей разработкой мероприятий по управлению профессиональным риском

5.Методы оценки уровня профессиональных рисков определяются руководителями работ совместно со специалистом по охране труда с учетом характера своей деятельности и сложности выполняемых операций.

6. Допускается использование разных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций.

7. Для расчета значения риска в общем виде применяется формула:

$R = V \times S$ (1)

где R – Расчетный риск;

V – Вероятность возникновения опасного события;
S – Значимость опасного события (тяжесть повреждения здоровья, сумма ущерба).

При оценке риска по десятибалльной шкале вероятность V изменяется в интервале от 0,01 до 1,00 (табл. Г.1), значимость S – выражается в условных единицах, принимаемых в пределах от 1 до 10 баллов (табл. Г.2).

8. Следует различать понятия «опасный производственный фактор» – причина возможной опасности и «опасность» – следствие или характер проявления опасного фактора. Например, фактор «высокое напряжение электрической сети» может быть причиной нескольких опасностей: опасность поражения электрическим током, опасность короткого замыкания и возгорания, опасность возникновения электрической дуги, ожогов глаз и кожных покровов, а, к примеру, опасность возгорания может быть вызвана несколькими факторами – высокое напряжение электрической сети.

9. Качественная характеристика опасности в соответствии с настоящим Положением предполагает деление рисков на 5 уровней: минимальный риск R1, низкий риск R2, умеренный риск R3, высокий риск R4, сверхвысокий риск R5.

10. Уровень профессионального риска может определяться интуитивным путем (экспертная оценка опасности) на основе имеющегося опыта работы и анализа опасных событий, происходивших на данном предприятии или в других организациях с аналогичным профилем производственной деятельности. При этом рекомендуется выделять (записывать) те опасные или вредные факторы, которые можно исключить или уменьшить при проведении мероприятий по управлению профессиональным риском.

Таблица Г.1 – Характеристика опасных событий по вероятности

Смысловое выражение вероятности	Характеристика событий, происходящих с данной степенью вероятности	Вероятность V
Невероятно	Событие может произойти только теоретически	0,01 – 0,19
Маловероятно	Событие может возникнуть лишь в исключительных случаях, при стечении обстоятельств и присутствии нескольких факторов одновременно	0,20 – 0,39
Возможно	В нормальных условиях опасное событие не возникает, но при отклонениях в работе может произойти	0,40 – 0,59
Достоверно	Опасное событие может произойти даже при незначительных отклонениях в работе	0,60 – 0,89
Неизбежно	Событие может произойти даже при отсутствии отклонений в работе	0,90 – 1,00

Таблица Г.2 – Характеристика опасных событий по значимости (серьезности последствий)

Последствия (смысловая характеристика значимости)	Примеры последствий (по видам опасных событий)	Значимость	S в баллах
Травмы Заболевания	Нет последствий	Легкий ушиб Неприятные ощущения	0,0–1,9
Незначительные	последствия	Микротравма, царапина, синяк, ссадина. Нет потери работоспособности	2,0 – 3,9

		Раздражение слизистых оболочек глаз, носа, гортани	
Ощутимые	последствия	Травма с выдачей больничного листа (учетная). Обострение хронических заболеваний	4,0 –5.9
Значительные	последствия	Длительное лечение, тяжелые и групповые несчастные случаи Профессиональное заболевание	6,0 – 8,9
Катастрофические	последствия	Групповой летальный исход Острое групповое отравление	9,0 –10,0

11. Специальная оценка условий труда по сути является одной из форм оценки профессионального риска (риск профессионального заболевания)

Таблица 6.1. – Значение уровня риска в зависимости от класса условий труда

Класс условий труда	1	2	(2.1)	3.1	3.2	3.3	3.4	3.0	4.0
Значение риска, баллов	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Уровень риска	R1	R2	R2	R3	R3	R4	R4	R4	R5

12. Риски с уровнем R1, R2, R3 (от 0 до 5,9 баллов) являются допустимыми рисками, а риски с уровнем R4, R5 (от 6,0 до 10 баллов) относятся к недопустимым рискам и требуют проведения незамедлительных мер управления (коррекции).

13. Взаимосвязь между показателями качественной и количественной оценки риска, которые
используются в данном Положении, приведена в таблице Г.3.

Таблица Г.3. Взаимосвязь между показателями качественной и количественной оценки риска

Условное обозначение уровня риска	Название уровня риска (качественный показатель)	Количественный показатель, соответствующий данному уровню риска	Характеристика условий труда, соответствующих данному уровню риска
R1	Минимальный риск	от 0 до 1, 9 баллов	Оптимальные условия труда (класс 1). Вредные и опасные факторы на рабочем месте отсутствуют, маловероятно получение даже микротравмы (несчастного случая без потери трудоспособности)
R2	Низкий риск	от 2,0 до 3,9 баллов	Допустимые условия труда (класс 2). Вредные факторы на рабочем месте не пре-вышают гигиенических нормативов (ПДК,

			ПДУ), опасные факторы надежно закрыты, может возникнуть только микротравма
R3	Умеренный риск	от 4,0 до 5,9 баллов	Вредные условия труда (классы 3.1, 3.2). Вредные факторы на рабочем месте превышают ПДК (ПДУ), присутствуют опасные факторы с возможным возникновением легкого несчастного случая (подлежащего учету)
R4	Высокий риск	от 6,0 до 8,9 баллов	Особо вредные условия труда (классы 3.3, 3.4). Вредные факторы на рабочем месте значительно превышают ПДК (ПДУ), присутствуют опасные факторы (ситуации) с высокой вероятностью несчастного случая с тяжелым исходом
R5	Сверхвысокий риск	от 9,0 до 10 баллов	Опасные условия труда (класс 4). Вредные факторы на рабочем месте превышают нормативы настолько, что могут привести к острому отравлению, присутствуют опасные факторы (ситуации) с высокой вероятностью группового несчастного случая или случая со смертельным исходом

14. Во всех случаях, когда возникает опасная ситуация с уровнем риска R3 и более, применяется коррекция риска – снижение вероятности воздействия опасности или тяжести последствий опасных событий за счет безотлагательных мер, включающих в себя: предупреждение об опасности (плакаты, знаки безопасности, сигнальные ограждения и др.), применение средств индивидуальной защиты (СИЗ) и предотвращение развития опасной ситуации (снижение нагрузки, приостановка работ до устранения угрозы и др.)

15. В зависимости от уровня рисков, определяющих значимость замечаний (текущих несоответствий), выявленных при производственном контроле, предусматриваются следующие оперативные действия по управлению рисками:

Сверхвысокий риск (уровень R5, недопустимый) – работа (эксплуатация технического устройства, объекта) приостанавливается и не разрешается до тех пор, пока не будут выяснены причины опасности и приняты меры по снижению (коррекции) риска до допустимого уровня. В срочном порядке разрабатываются и реализуются меры по устранению причин повторного возникновения риска.

Высокий риск (уровень R4, недопустимый) – режим работы (эксплуатации технического устройства, объекта) снижается настолько, чтобы обеспечить экстренное реагирование на развитие опасной ситуации, вплоть до приостановки производственного процесса. Незамедлительно принимаются меры по снижению (коррекции) риска до допустимого уровня. Работа выполняется при жестком контроле установленных требований безопасности, в том числе предусмотренных действующими законодательными и нормативными документами. В приоритетном порядке разрабатываются и реализуются мероприятия для снижения риска с привлечением материальных и людских ресурсов.

Умеренный риск (уровень R3, допустимый) – принимаются меры по снижению риска до низкого уровня, однако затраты на профилактические мероприятия ограничиваются объемом средств, выделенных на производство продукции и эксплуатацию технических устройств, объектов. Действия по снижению риска внедряются в запланированный промежуток времени. Работы выполняются при регулярном контроле установленных требований безопасности. В тех случаях, когда риск данного уровня

связан с возможным причинением вреда для многочисленной группы работников, разрабатываются улучшенные методы управления риском.

Низкий риск (уровень R2, допустимый) – дополнительных действий не требуется, контроль необходим для отслеживания функционирования существующих процессов и поддержания рисков на низком уровне.

Минимальный риск (уровень R1) – действия заключаются в соблюдении элементарных правил эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений.

16. При описании процедуры управления профессиональными рисками учитывается следующее:

а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности предприятия;

б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

17. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) исключение опасной работы (процедуры);

б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты.

Приложение Д Порядок расследования несчастных случаев и профзаболеваний

1. Порядок расследования несчастных случаев

Для расследования несчастных случаев на производстве следует руководствоваться следующими нормативными документами Российской Федерации:
Трудовой кодекс РФ, статьи 227-231;
Постановление Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях»;
Приказ Минздрава РФ от 24.02.2005 № 160 «Об определении степени тяжести повреждения здоровья при несчастных случаях на производстве»;

1.1. О каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, пострадавший или очевидец несчастного случая извещает непосредственного руководителя работ, который обязан:

–немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его (с сопровождающим) в ГБУЗ НО Д-Константиновская ЦРБ;

–принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

–сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии или возникновению других чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схему, провести фото или видеосъемку, другие мероприятия) [ст. 228 ТК РФ]).

–сообщить о происшедшем несчастном случае руководителю;

Перечисленные действия выполняются вне зависимости от тяжести травмы и степени утраты трудоспособности работника.

1.2. Завхоз (отв. За ОТ) при несчастном случае обязан:

–немедленно проинформировать директора детского дома, (родителей, опекуна), а в случае тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом МОНО;

–принять необходимые меры по своевременной организации и обеспечению надлежащего расследования несчастного случая, оформления документов;

–направить письменный запрос по установленной форме в лечебное учреждение (по месту нахождения пострадавшего) на медицинское заключение о тяжести повреждения здоровья пострадавшего, о характере полученных повреждений и органе, подвергшемся повреждению;

–обеспечить работу комиссии и своевременное расследование несчастного случая в соответствии с установленным порядком;

–обеспечить выполнение мероприятий по результатам расследования происшествия.

–при несчастном случае со смертельным исходом вызывает также дежурного представителя прокуратуры.

–запись информации о несчастном случае в специальном журнале, формирование конкретного состава комиссии по расследованию, подготовку проекта соответствующего приказа;

–при групповом несчастном случае (2 человека и более), тяжелом или смертельном несчастном случае подготовку извещения в соответствующие инстанции, согласование состава комиссии, информирование членов комиссии;

–регистрацию, учет, хранение актов о несчастных случаях и материалов расследования;

–контроль выполнения мероприятий по результатам расследований.

1.4. Состав комиссии утверждается приказом по детскому дому, должен состоять из нечетного числа членов и не менее трех человек.

1.5. Пострадавший работник, а также его законный представитель или иное доверенное лицо имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим.

1.6. При расследовании несчастного случая комиссия выявляет и опрашивает очевидцев происшествия и должностных лиц, получает необходимую информацию от сотрудников детского дома и по возможности – объяснения от пострадавшего.

1.7. Расследование обстоятельств и причин несчастного случая должно быть проведено комиссией в течение трех календарных дней со дня издания приказа о создании комиссии. Для групповых, тяжелых и смертельных несчастных случаев срок расследования установлен 15 дней.

1.8. Каждый член комиссии имеет право оформить особое мнение.

1.9. Если при расследовании несчастного случая выясняется, что травма произошла не на производстве, а в пути на работу (с работы) или в быту, то акт формы Н-1 не составляется, а оформляется акт произвольной формы. (пример: рекомендуется использовать форму 4, утвержденную Постановлением Минтруда РФ от 24.10.2002 № 73).

1.10. Материалы расследования несчастных случаев, акты формы Н-1, информационные материалы служат источником информации для разработки предупредительных мер по снижению уровня профессиональных рисков.

2. Порядок расследования профессиональных заболеваний.

2.1. При получении извещения из Центра профпатологии об установлении окончательного диагноза профессионального заболевания приказом по детскому дому назначается состав комиссии по расследованию обстоятельств и причин профзаболевания.

2.2. Профессиональные заболевания расследуются в соответствии с «Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний», утвержденным постановлением Правительства РФ от 15.10.2000 № 967.

Приложение Е
Перечень документации СУОТ

Поз	Наименование документа, формы	Краткое обозначение	Ответств. лица	Примеч.
1.	Локальные нормативные акты	ЛНА	Директор	
1.1.	Правила внутреннего трудового распорядка	ПВТР	Директор	
1.2.	Положение о СУОТ	П01-20…	Ответствен. за ОТ	
1.4.	Инструкции по охране труда по профессиям и видам работ	ИОТ-…	Ответствен. за ОТ	
1.5.	Инструкция по пожарной безопасности		Ответствен. за ОТ	
1.6.	Инструкция о порядке применения СИЗ		Ответствен. за ОТ	
2.	Организационно-распорядительные документы	ОРД	Директор	
2.1.	Приказ об утверждении и вводе в действие ЛНА		Директор	
2.2.	Приказ о распределении ответственности по вопросам охраны труда		Директор	
2.3.	Приказ о назначении ответственных за разработку инструкций по ОТ		Директор	
2.4.	Приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство		Директор	
2.5.	Приказ о назначении комиссии по проверке знаний		Директор	
2.7.	Приказы о вводе в действие, продлении сроков действия, изменении инструкций по охране труда		Директор	
2.9.	План работы по охране труда		Ответствен. за ОТ	
2.10.	План (программа) организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда (по результатам СОУТ и оценки рисков.		Комиссия по СОУТ, спец. ОТ	
2.11.	График проведения обследований (проверок) состояния ОТ		Ответствен. за ОТ	

3.	Перечни			
3.1.	Перечень нормативно-правовых актов		Ответствен. за ОТ	
3.2.	Перечень инструкций по охране труда		Ответствен. за ОТ	
3.3.	Перечень опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах (в рамках СОУТ)		Комиссия по СОУТ, Ответствен. за ОТ	
3.4.	Перечень профессий и должностей работников, к которым предъявляются дополнительные повышенные требования по безопасности труда.		Ответствен. за ОТ	
3.5.	Перечень профессий и должностей работников, имеющим право на бесплатное получение спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ), смывающих и обезвреживающих средств		Ответствен. за ОТ	
3.6.	Список профессий и должностей работников (контингент), подлежащих предварительным (при поступлении на работу) и периодическим медосмотрам		Директор	
3.7.	Поименный список лиц, подлежащих ПМО		Ответствен. за ОТ	
3.9.	Перечень профессий для присвоения 1 и II групп по электробезопасности		Ответствен. за ОТ	
4.	Документы по обучению персонала		Ответствен. за ОТ	
4.1.	Программа вводного инструктажа		Ответствен. за ОТ	
4.2.	Памятка по ведению вводного инструктажа		Ответствен. за ОТ	
4.3.	Программы первичного инструктажа на рабочем месте		Ответствен. за ОТ	
4.5.	Список работников для обучения по ОТ в обучающей организации		Ответствен. за ОТ	
4.6.	Комплект НПА (в электронном виде)		Ответствен. за ОТ	
4.7.	Журнал регистрации вводного инструктажа		Ответствен. за ОТ	
4.8.	Журнал регистрации инструктажей на рабочем месте		Ответствен. за ОТ	
4.9.	Журнал регистрации обучения по охране труда для отдельных видов работ		Ответствен. за ОТ	
5.	Формы записей			
5.1.	Шаблоны распорядительных документов по закреплению и стажировке новых работников		Ответствен. за ОТ	
5.2.	Форма журнала регистрации инструктажей		Ответствен. за	

	(либо личной карточки инструктажа работника)		ОТ	
5.3.	Форма листа идентификации опасностей и оценки рисков		Ответствен. за ОТ	
5.4.	Шаблоны приказов (распоряжений) по допуску, закреплению и стажировке новых работников		Ответствен. за ОТ	
5.5.	Формы документов для организации работ повышенной опасности (по необходимости)		Ответствен. за ОТ	
6.	Документы учета и отчетности			
6.1.	Журнал учета выдачи инструкций по ОТ		Ответствен. за ОТ	
6.2.	Лист идентификации опасностей и оценки рисков		Ответствен. за ОТ	
6.3.	Карточки учета выдачи СИЗ		Ответствен. за ОТ	
6.4.	Журналы регистрации присвоения I и II групп по электробезопасности		Ответствен. за ОТ	
6.5.	Оперативные журналы по электрохозяйству (согласно ПТЭЭП)		Ответствен. за ОТ	
6.7.	Журнал регистрации замечаний по работе оборудования и состояния рабочих мест (по результатам 1-й и 2-й ступеней контроля СУОТ)		Ответствен. за ОТ	
6.8.	Акты проверок по результатам 3,4-й ступени контроля СУОТ		Ответствен. за ОТ	
6.9.	Документы по специальной оценке условий труда (СОУТ)		Комиссия по СОУТ,	
7.	Прочие документы			
7.1.	Номенклатура дел		Директор	
7.2.	Наглядная агитация СУОТ (стенд, уголок)		Ответствен. за ОТ	

Данный перечень документов СУОТ не является исчерпывающим и может изменяться (дополняться, актуализироваться) в рабочем порядке, в том числе с изменением состава лиц, ответственных за составление и актуализацию, оформляться отдельным документом, утвержденным директором детского дома.

Рассмотрено на Общем совете работников
учреждения
Протокол № 20 от 30.03.2017 г.