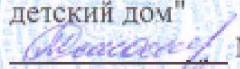


Министерство образования Нижегородской области
Государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, "Богоявленский детский дом"

Утверждаю:
Директор ГКОУ "Богоявленский
детский дом"

М.А.Остапенко
Приказ № 103 от 08.09.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

Государственного казенного образовательного учреждения для детей-
сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, "Богоявленский
детский дом"

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет ГКОУ "Богоявленский детский дом" (далее -
Попечительский совет) в соответствии со статьей 26 п.4 Закона Российской
Федерации «Об образовании» является одной из форм самоуправления
образовательного учреждения (далее - учреждения).

1.2. Структура, порядок формирования, компетенция и порядок
организации деятельности Попечительского совета определяются настоящим
положением.

1.3. Попечительский совет создается в целях оказания
содействия учреждению в деле воспитания, обучения, улучшения
материально-технических и организационно-педагогических условий
жизни и быта воспитанников, развития взаимодействия с
социальными партнерами и дополнительного привлечения
внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности
учреждения.

1.4. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.5. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую
оперативно-распорядительную деятельность администрации
учреждения.

Решения Попечительского совета по вопросам вне его компетенции
носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Основные задачи Попечительского совета

2.1. Основными задачами Попечительского совета являются:

- участие в формировании стратегии развития учреждения;
- содействие социальной защите воспитанников учреждения, обеспечению благоприятных условий их содержания, социализации и адаптации к жизни в обществе;
- содействие организации и улучшению условий труда работников учреждения;
- содействие проведению оздоровительной, культурно -досуговой, социально-реабилитационной работы с воспитанниками учреждения;
- создание благоприятных условий для совместной деятельности специалистов учреждения и благотворительных организаций, осуществляющих социально-реабилитационную помощь воспитанникам;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения;
- содействие материально-техническому обеспечению учреждения (в том числе благоустройству его помещений и территорий, строительству и ремонту объектов социально-бытового, учебного и другого назначения, ремонту жилых помещений, закрепленных за выпускниками образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, приобретению оборудования, инвентаря, лекарственных средств, технических средств обучения, средств вычислительной и организационной техники);
- осуществление контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды учреждения;

2.2. Попечительский совет оказывает содействие функционированию и развитию учреждения путем:

- рассмотрения вопросов организации работы учреждения, распределения финансовых средств и иных вопросов деятельности учреждения и выработки соответствующих решений;
- установления связей с социальными партнерами, работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления, средствами массовой информации, другими организациями и физическими лицами, заинтересованными в развитии учреждения;
- участия в обеспечении финансирования учреждения.

3. Формирование, структура и организация работы Попечительского совета

3.1. В состав Попечительского совета могут входить представители государственных органов власти, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, включая некоммерческие организации, профессиональных сообществ,

средств массовой информации, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии учреждения.

3.2. Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.3. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым его членами на общем собрании большинством голосов сроком на 3 года.

Председатель Попечительского совета:

- исполняет свои обязанности на общественных началах;
- представляет Попечительский совет при взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;
- возглавляет и организует работу Попечительского совета;
- подготавливает ежегодный отчет о работе Попечительского совета;
- осуществляет непосредственную связь с администрацией учреждения.

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Попечительского совета.

3.4. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель учреждения, а в случае невозможности его участия - лицо, замещающее в данный момент руководителя.

4. Права и обязанности Попечительского совета, его членов

4.1. Попечительский совет имеет право:

- контролировать целевое использование привлеченных внебюджетных средств и его эффективность;

4.1.1. Добровольные пожертвования от физических и юридических лиц в виде денежных средств не принимаются.

4.1.2. Мягкий инвентарь, материалы для ремонта, бытовая, компьютерная техника и т.д. принимаются при составлении договора с благотворителем и актом подписанным комиссией.

4.1.3. Об использовании средств Попечительский совет информирует благотворителей.

4.2. Заслушивать администрацию учреждения по вопросам использования средств и соблюдению дисциплины постановки и учета на баланс или учет материальных запасов детского дома подаренных средств, перспектив развития учреждения, выполнения программ и проектов по социальной адаптации и интеграции в общество воспитанников учреждения;

4.3. Вносить предложения о совершенствовании деятельности учреждения по реализации прав воспитанников в администрацию учреждения;

4.4. Организовывать разъяснительную работу среди населения с целью привлечения дополнительных финансовых средств.

4.5. Член Попечительского совета вправе:

- участвовать в управлении Попечительским советом;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Попечительским советом, а также в реализации проектов и программ Попечительского совета;
- по собственной инициативе либо в соответствии с планом деятельности Попечительского совета посещать учреждение;
- обращаться к должностным лицам администрации учреждения по вопросам обеспечения прав воспитанников, находящихся в учреждении;
- выйти из числа членов совета по собственному заявлению.

4.6. При осуществлении своих полномочий члены Попечительского совета обязаны соблюдать положения федерального законодательства, касающиеся персональных данных.

4.7. На Попечительский совет учреждения возлагаются следующие обязанности:

- использовать привлеченные внебюджетные средства эффективно и по целевому назначению;
- выполнять задачи, которые определены настоящим Положением.

5. Делопроизводство Попечительского совета

5.1. Попечительский совет ведет протоколы заседаний правления и общих собраний. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы заседаний правления Попечительского совета, входят в номенклатуру дел учреждения, хранятся в учреждении постоянно и передаются по акту.

**Рассмотрено на Общем собрании работников учреждения
Протокол № 22 от 25.08.2017 г.**