

Министерство образования Нижегородской области
Государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, "Богоявленский детский дом"

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ «Богоявленский
детский дом»
 М.А. Остапенко
Приказ № 80 от 27 марта 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О мерах по предупреждению самовольных уходов воспитанников из ГКОУ "Богоявленский детский дом" и организации розыска несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок взаимодействия специалистов ГКОУ "Богоявленский детский дом" с министерством образования Нижегородской области, органами здравоохранения, органами внутренних дел по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из образовательного учреждения и организации их розыска.

1.2. Правовую основу деятельности по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из детского дома и организации их розыска составляют: Конституция РФ, Закон РФ «Об образовании», Федеральный Закон от 21 мая 1999 года № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с последующими изменениями), Приказ министерства социальной политики, министерства образования Нижегородской области, министерства здравоохранения Нижегородской области, ГУ МВД России по Нижегородской области от 12.05.2015 № 322/1807/1807386 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов, осуществляющих управление в сфере образования, здравоохранения, социальной защиты населения, внутренних дел Нижегородской области по организации розыска и предупреждению самовольных уходов детей из учреждения с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних Нижегородской области»; приказ министерства образования Нижегородской области № 593 от 16.03.2017 г. «О предупреждении самовольных уходов детей из государственных образовательных организаций, другие нормативно-правовые акты

правительства Российской Федерации по вопросам предупреждения и профилактики правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Основными задачами по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из детского дома являются: защита прав и законных интересов несовершеннолетних; предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью воспитанников; предупреждение правонарушений и антиобщественных действий, как совершаемых несовершеннолетними, так и в отношении несовершеннолетних в стенах детского дома; выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий; социально – педагогическая реабилитация и оказание медицинской помощи воспитанникам детского дома, склонным к самовольным уходам.

1.4. В систему профилактики по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних из детского дома входят: руководители и должностные лица учреждений профилактики правонарушений несовершеннолетних, отдел ОМВД России по Д-Константиновскому району; администрация, воспитатели, помощники воспитателе ночного дежурства, социальные педагоги, педагог-психолог и другие педагогические работники детского дома.

1.5. Совместная деятельность предполагает работу с воспитанниками, их родственниками, педагогами в целях устранения причин и условий, способствующих предупреждению совершения несовершеннолетними самовольных уходов из детского дома.

2. Действия администрации и социально- педагогической службы детского дома по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних

2.1. Администрация детского дома, в лице директора: разрабатывает Правила внутреннего распорядка; проводит служебное расследование и информирует Министерство образования в соответствии с Порядком информирования МОНО руководителем Учреждения о случаях самовольных уходов детей» (приложение 1), направляет в курирующий отдел план профилактических мероприятий с ребенком, направленный на предупреждение самовольных уходов и коррекцию антисоциальных установок личности.

2.2. Администрация детского дома в лице заместителя директора по учебно – воспитательной работе: разрабатывает режим дня воспитанников, иные нормативные локальные акты, регламентирующие и регулирующие правила и нормы поведения воспитанников детского дома; ведет контроль выполнения планов профилактической работы и программ социальной реабилитации несовершеннолетних совершающих самовольные уходы.

2.3. Социальный педагог, отвечающий за организацию профилактики правонарушений среди воспитанников детского дома, в том числе

профилактики самовольных уходов несовершеннолетних: формирует банк данных на несовершеннолетних, систематически допускающих или склонных к самовольным уходам. Периодически вносит дополнения, изменения в банк данных (о причинах и условиях повторного ухода несовершеннолетнего, месте его установления, другие сведения). Обеспечивает доступ к банку данных должностных лиц детского дома, осуществляющих контроль за поведением несовершеннолетних в вечернее и ночное время суток; знакомит несовершеннолетнего, при помещении его в детский дом, с правилами внутреннего распорядка, с порядком отпуска детей к родственникам и другим лицам на выходные и праздничные дни, а так же на период каникул.

2.4. Воспитатель детского дома: проводит воспитательские часы по профилактике самовольных уходов, инструктаж по безопасности жизнедеятельности воспитанников; заполняет тетрадь учета выхода воспитанников за пределы детского дома, с указанием даты, времени выхода, времени возвращения, места пребывания воспитанника в течение дня (учреждение доп. образования, клуб, спортзал, адрес, телефон друга, к которому пошел в гости воспитанник и др.); ведет дневник индивидуальной коррекционно-развивающей работы, где отражает посещения воспитанников родственниками и другими гражданами (по направлению МОНО или отдела опеки и попечительства Д-Константиновского р-на в целях знакомства с ребенком) с отражением реакции несовершеннолетнего на посещение взрослых.

3.Порядок действия должностных лиц детского дома при установлении факта самовольного ухода воспитанника и организации его розыска

3.1. При установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего из детского дома директор обязан руководствоваться Приказом МОНО № 593 от 16.03.2017 г. «О предупреждении самовольных уходов детей из государственных образовательных организаций» и Порядком информирования МОНО руководителем Учреждения о случаях самовольных уходов детей.

3.2. Дежурный администратор, воспитатели, младшие воспитатели, в соответствии с графиком работы, после установления факта самовольного ухода обязаны руководствоваться настоящим Положением «О мерах по предупреждению самовольных уходов воспитанников из ГКОУ "Богоявленский детский дом" и организации розыска несовершеннолетних.

3.3. Воспитатель, в смену которого произошел самовольный уход воспитанника: в свободное от работы с группой время, принимает непосредственное участие в поисках несовершеннолетнего; помогает администрации в расследовании случая самовольного ухода воспитанника; при возвращении воспитанника в детский дом сообщает о возвращении

несовершеннолетнего директору детского дома, социальному педагогу, полиции.

3.4. При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего предоставляются: описание примет внешности: рост, телосложение, наличие особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.); описание одежды, в которой ушел несовершеннолетний; описание предметов, которые имел при себе подросток; информацию о взаимоотношениях самовольно ушедшего воспитанника с другими воспитанниками, конфликтных ситуациях в детском доме, вследствие которых подросток мог самовольно покинуть учреждение; сведения о том, где ранее проживал несовершеннолетний, полные данные родителей, родственников, друзей, знакомых, где может находиться подросток, местонахождения подростка при его предыдущих самовольных уходах; состояние физического и психического здоровья; дата, время и место ухода, возможная причина ухода; иные сведения, способствующие оперативному розыску подростка.

Перечисленные выше сведения заносятся директором в письменное объяснение, которое составляется в дежурной части сотрудником полиции.

К заявлению прилагается фотография разыскиваемого несовершеннолетнего, соответствующая возрасту, данные паспорта или свидетельства о рождении несовершеннолетнего.

После регистрации в УВД заявления о розыске несовершеннолетнего необходимо получить от дежурного, принявшего заявление, уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета сообщений о происшествиях.

3.5. Социальный педагог, отвечающий за организацию профилактики самовольных уходов несовершеннолетних, обеспечивает взаимодействие с органами, учреждениями субъектов профилактики по вопросам профилактики самовольных уходов и розыска воспитанников.

3.6. Директор детского дома или социальный педагог обеспечивает доступ во все помещения детского дома для осмотра членами следственно – оперативной группы.

3.7. По истечении 24 часов социальный педагог: информирует об уходе подростка родственников, территориальные органы, учреждения профилактики, где проживают родственники подростка, иные лица для организации розыска и необходимости немедленного представления сведений администрации детского дома, органам внутренних дел о появлении на их территории несовершеннолетнего; незамедлительно сообщает в УВД об открывшихся новых обстоятельствах розыска, о совершении в отношении несовершеннолетнего антиобщественных действий или преступления, а также совершения самим подростком правонарушений или общественно-опасных деяний.

Совместно с директором детского дома проводит служебное расследование по факту самовольного ухода воспитанника с целью выявления причин и условий, способствующих указанному

правонарушению, выявлению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетнего.

3.8. В случае возвращения несовершеннолетнего в детский дом директор незамедлительно обращается в УВД с заявлением о прекращении его розыска.

3.9. После возвращения воспитанника в детский дом с ним проводится индивидуально–профилактическая работа, которая включает: осмотр ребенка (в случае необходимости оказание ему первой медицинской помощи); проведение психодиагностического анализа эмоционального состояния несовершеннолетнего; организацию постоянного психолого-педагогического сопровождения.

Рассмотрено на Совещании при директоре
Протокол № 8 от 27.03.2017 г.

Министерство образования Нижегородской области
Государственное казенное образовательное учреждение для детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей, "Богоявленский детский дом"

П Р И К А З

27.03.2017 г.

№ 50

С.Богоявление

**Об утверждении Положения «О мерах по предупреждению самовольных
уходов воспитанников из ГКОУ "Богоявленский детский дом" и
организации розыска несовершеннолетних»**

На основании протокола № 8 от 27.03.2017 г. Совещания при
директоре

Приказываю:

1. Утвердить Положение «О мерах по предупреждению самовольных уходов воспитанников из ГКОУ "Богоявленский детский дом" и организации розыска несовершеннолетних».
2. Ознакомить сотрудников детского дома с данным положением.
3. Опубликовать Положение «О мерах по предупреждению самовольных уходов воспитанников из ГКОУ "Богоявленский детский дом" и организации розыска несовершеннолетних» на сайте детского дома (отв. Петрова Е.Н.).

Директор



М.А.Остапенко

С приказом ознакомлена



Е.Н.Петрова